

**AANVRAAGFORMULIER VOOR MEDISCH MATERIAAL**

p.1

**OPSTUREN NAAR HET SECRETARIAAT VAN ZZG**

Per e-mail [secretariat@hsf.be](mailto:secretariat@hsf.be)

of per post : Ziekenhuis Zonder Grenzen vzw  
Chemin du Fort de Marchovelette 26  
5020 NAMUR - CHAMPION

Telefoon +32 (0)81 51 11 11

**Naam van de aanvrager : Rotary / organisatie / particulier \* :**

*\*Doorhalen wat niet van toepassing is*

**Datum van de aanvraag :**

**NAAM VAN HET PROJECT :**

**Geschatte begindatum van het project :**

**Geschatte einddatum van het project :**

**COÖRDINATEN VAN DE VERANTWOORDELIJKE PERSOON IN BELGIË**

Naam :

Adres :

Telefoon :

Gsm :

e-mail :

**COÖRDINATEN VAN DE BESTEMMELING IN HET BUITENLAND**

Naam van het ziekenhuis/zorgcentrum :

Adres :

Verantwoordelijke persoon :

Naam :

Telefoon :

Gsm :

e-mail :

**AANVRAAGFORMULIER VOOR MEDISCH MATERIAAL**

p.2

**BESCHRIJVING VAN HET PROJECT**

**BENT U VERBONDEN MET EEN ORGANISATIE VAN DIT PROJECT (NGO, VZW, enz.)?**

*Indien ja, vermeld hieronder de naam en coördinaten van deze organisatie en haar activiteiten.*

Naam :

Adres :

Activiteit :

**BESCHRIJVING VAN DE ACTUELE MIDDELEN IN HET ZIEKENHUIS/DISPENSARIUM VAN BESTEMMING**

*(bestaand **materiaal** en de staat ervan, aantal **bedden**, **elektrisch systeem ter plaatse**, aantal en kwalificatie van het **verzorgend personeel**, enz.)*

**Algemene stroomvoorziening** : stroomopwekkende groep en zonnepanelen, vermogen en aantal panelen

**Elektrische apparaten** : merk, vermogen en staat van werking

**AANVRAAGFORMULIER VOOR MEDISCH MATERIAAL**

p.3

**LIJST VAN GEVRAAGD MEDISCH MATERIAAL OPGESTELD DOOR DE VERANTWOORDELIJKE VAN HET ZIEKENHUIS/DISPENSARIUM**

**BELANGRIJK**

- Alle transport\_ en douanekosten zijn ten laste van de aanvrager.
- DE AANVRAGER ZIET ER OP TOE DAT DE MARITIEME EXPEDITEUR GESCHIKT IS OM HET TRANSPORT IN DE BESTE VOORWAARDEN TE LATEN VERLOPEN.
- De aanvrager laadt de container met de hulp van het personeel van ZZG.
- De aanvrager verbindt zich tot het betalen van een financiële tussenkomst, van een vooraf overeengekomen bedrag, voor de inzamelingskosten, verhandeling en opslaan van het materiaal, volgens het volume.
- ZZG kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld voor verkeerd gebruik van het materiaal ter plaatse en beschadiging veroorzaakt tijdens het transport.
- DE AANVRAGER VERBINDT ZICH ERTOE OM AAN ZZG EEN OVERTUIGEND BEWIJS VAN AFLEVERING EN INSTALLATIE VAN HET MATERIAAL (DOCUMENTEN, FOTO'S ENZ....) VOOR TE LEGGEN BINNEN DE 2 MAANDEN VAN DE INSTALLATIE VAN HET MATERIAAL.
- De aanvrager verbindt zich ertoe om aan ZZG een overtuigend bewijs van aflevering en installatie van het materiaal (documenten, foto's, enz.) voor te leggen binnen de 2 maanden van de installatie van het materiaal.
- Het door ZZG geleverd gebruiksmateriaal is schoon, niet gesteriliseerd en is nooit gebruikt geweest.

Opgemaakt te \_\_\_\_\_, op \_\_\_\_\_

*Handtekening en naam  
voorafgaand door de vermelding  
«gelezen en goedgekeurd »*

**AANVRAAGFORMULIER VOOR MEDISCH MATERIAAL**